

**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ПРИКАЗ**

03.04.2020

№ 41-п

г. Черкесск

Об утверждении Порядка оказания консультативной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции

В соответствии Федеральным законом от 25.12.2018 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению» и в целях повышения эффективности мер по противодействию коррупции

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок оказания консультативной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции согласно приложению.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения довести настоящий приказ до сведения государственных гражданских служащих Министерства экономического развития Карачаево-Черкесской Республики.

3. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Министр

А.Х. Накохов

Приложение к приказу  
Министерства  
экономического развития  
Карачаево-Черкесской Республики  
от 03.04.2020 № 41-п

## **ПОРЯДОК**

оказания консультативной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции

Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 « О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной гражданской службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению».

Консультирование государственных гражданских служащих Карачаево-Черкесской Республики, замещающих должности в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики проводится лицом министерства, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений – начальником отдела – юристом отдела правового и кадрового обеспечения (далее – по тексту должностное лицо), в целях антикоррупционного просвещения.

Оказание консультативной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики проводится посредством приема устных обращений, поступивших как в ходе личного приема, так и посредством телефонной связи, а также посредством рассмотрения письменных обращений, поступивших в отдел правового и кадрового обеспечения Министерства экономического развития Карачаево-Черкесской Республики. Оказание консультативной помощи осуществляется по инициативе лиц, замещающих должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики по мере необходимости в рабочем порядке ежедневно, кроме субботы и воскресенья с 9 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин.

Прием устных и письменных обращений для получения консультативной помощи по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции осуществляет должностное лицо.

Учет устных и письменных обращений, поступивших в отдел правового и кадрового обеспечения, осуществляется, посредством регистрации в журнале регистрации обращений, для получения консультативной помощи.

Журнал регистрации обращений в обязательном порядке прошивается, страницы нумеруются, и имеет форму согласно приложению к настоящему Порядку.

При устном обращении государственного гражданского служащего по телефону, выясняется причина обращения и, после регистрации обращения в соответствующем журнале, проводится консультация и даются разъяснения по существу поставленных вопросов.

В случае необходимости приглашается соответствующее лицо на личный прием для оказания подробной консультативной помощи.

Результатам личного приема является разъяснение по существу поставленного им вопроса.

При получении письменного обращения государственного гражданского служащего, поступившее обращение регистрируется в журнале регистрации обращений, для получения консультативной помощи.

После рассмотрения письменного обращения, должностное лицо в течение 3 рабочих дней, направляет обратившемуся государственному гражданскому служащему мотивированное разъяснение по существу поставленных вопросов.

Факт направления письменного разъяснения фиксируется в журнале регистрации обращений для получения консультативной помощи.

Приложение к Порядку оказания консультативной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в Министерстве экономического развития Карачаево-Черкесской Республики по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции

## ЖУРНАЛ

регистрации обращений государственных гражданских служащих для получения консультативной помощи, по вопросам разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции

| № п/п | Ф.И.О., должность<br>гражданского служащего,<br>которому оказана<br>консультативная помощь | Дата оказания<br>консультативной<br>помощи | Краткий перечень<br>вопросов, по<br>которым оказана<br>консультативная<br>помощь | Ф.И.О. подпись<br>должностного<br>лица,<br>проводившего<br>консультирование |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1     | 2                                                                                          | 3                                          | 4                                                                                | 5                                                                           |
|       |                                                                                            |                                            |                                                                                  |                                                                             |
|       |                                                                                            |                                            |                                                                                  |                                                                             |